

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим советом  
Барабинского филиала ГАПОУ  
НСО «ИОККиИ»,  
протокол № 6 от 01.09.2015г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом заведующей Барабинским  
филиалом ГАПОУ НСО «НОККиИ»  
от 01.09.2015 №42

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ БАРАБИНСКОГО ФИЛИАЛА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет (далее - Совет) Барабинского филиала государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский областной колледж культуры и искусств» (далее - Филиал), является коллегиальным совещательным органом управления Колледжа, объединяющим педагогических и других его работников.

1.2. Положение о Совете разработано в соответствии (далее - Организация) Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Колледжа, локальными актами филиала.

1.3. Совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания, совершенствование методической работы Организации, а также содействия повышению профессионального уровня педагогических работников Организации.

1.4. Совет взаимодействует с другими органами управления Колледжа.

1.5. При рассмотрении вопросов на Совете могут применяться различные формы организации его работы.

1.6. Совет вправе выступать от имени Филиала, в рамках своей компетенции, перед учредителями филиала.

**2. Состав педагогического совета**

2.1. В состав Совета включаются все педагогические работники Филиала за исключением педагогических работников, находящихся в длительных отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в творческих отпусках сроком до одного года, заместители руководителя филиалом.

2.2. Состав Совета утверждается приказом заведующей филиалом сроком на один год.

2.3. Председателем педагогического совета является заведующая филиалом. Из состава Совета избирается секретарь путем открытого голосования.

2.4. На заседания Совета могут приглашаться представители учредителя, органов управления образованием, других образовательных организаций, социальные партнеры, выпускники и студенты филиала.

2.5. Каждый член Совета обязан посещать все заседания педагогического совета, принимать активное участие в его работе.

**3. Организация работы Совета**

3.1. Работа Совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы рассматривается на заседании Совета и утверждается руководителем Колледжа.

3.2. Заседания Совета проводятся с периодичностью не реже трех раз в год.

3.3. По вопросам, обсуждаемым на заседании Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа после их утверждения руководителем.

#### 4. Основные направления деятельности педагогического совета:

- 4.1. рассмотрение вопросов совершенствования образовательно-воспитательной деятельности филиала, формирования политики и целей филиала в области качества образования, создания системы управления качества;
- 4.2. определение стратегии развития филиала в соответствии с федеральными и областными программами развития образования, рассмотрение и обсуждение концепции развития Колледжа;
- 4.3. определение основных характеристик организации образовательного процесса;
- 4.4. рассмотрение состояния, мер и мероприятий по учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых филиалом;
- 4.5. рассмотрение состояния и итогов учебной и воспитательной работы филиала, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- 4.6. проведение мероприятий, направленных на улучшение состояния учебной дисциплины и сохранения контингента обучающихся;
- 4.7. рассмотрение состояния и итогов методической работы филиала, совершенствования педагогических технологий и методов обучения по реализуемым филиалом образовательным программам и формам обучения;
- 4.8. заслушивание и обсуждение опыта и результатов работы предметных (цикловых) комиссий, преподавателей Колледжа по использованию новых педагогических технологий, авторских программ, разработке и (или) использованию учебников, учебных и методических пособий;
- 4.9. рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научной, экспериментальной работы, художественного творчества студентов, охраны труда;
- 4.10. рассмотрение и обсуждение состояния и итогов работы филиала, специальностей, учебно-производственных и других подразделений, а также отчетов классных руководителей и других работников филиала;
- 4.11. рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по выполнению филиалом нормативных документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по вопросам подготовки специалистов среднего звена в сфере искусства и культуры, реализации профессиональных образовательных программ, развития системы образования в сфере культуры;
- 4.12. рассмотрение вопросов о движении контингента обучающихся филиала;
- 4.13. рассмотрение вопросов взаимодействия с социальными партнерами по формированию и выполнению их заказов на подготовку специалистов;
- 4.14. рассмотрение вопросов востребованности выпускников;
- 4.15. рассмотрение вопросов взаимодействия с образовательными организациями высшего образования по реализации непрерывного образования;
- 4.16. рассмотрение вопросов взаимодействия с органами управления культурой и образованием, общеобразовательными школами, детскими школами искусств по вопросам организации совместной профориентационной работы;
- 4.17. рассмотрение и согласование локальных актов филиала;
- 4.18. рассмотрение социальных и иных вопросов жизнедеятельности филиала.

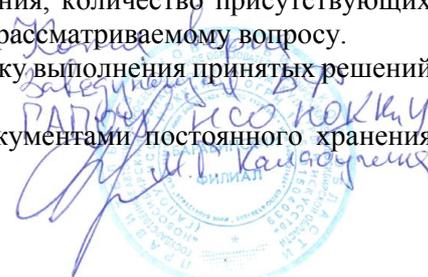
#### 5. Протоколы заседаний Совета

- 5.1. Заседание Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.
- 5.3. Председатель Совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.
- 5.4. Подлинники протоколов заседаний Совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах филиала и сдаются по акту при приеме и сдаче дел.

#### 6. Заключительные положения

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на Совете и принимаются на его заседании.
- 6.2. Срок данного Положения не ограничен.
- 6.3. Положение действует до принятия нового.

Согласовано  
юристом  
С.А. Савиной



Согласовано  
юристом  
С.А. Савиной

